



Oxdocs - La piattaforma per la gestione documentale per la scuola

Come ridurre il carico amministrativo di una segreteria scolastica, procedure, verifiche e documenti aggiornati e disponibili

Relatore: *Ing. Antonio Bove*
Modera: *Rossella Gobbo*

Nasce dall'esperienza sul campo

Una piattaforma creata da chi lavora a scuola, a stretto contatto con la Segreteria amministrativa e il Dirigente Scolastico, senza badare ai fronzoli ma alla produttività

Conosciamo le esigenze quotidiane della scuola perché le viviamo ogni giorno.



Segreteria amministrativa



Dirigente Scolastico

Cos'è OXdocs

La piattaforma che supporta la gestione amministrativa, creata dall'esperienza di chi lavora nella scuola

Sviluppata da Oxfirm Srl, è progettata per supportare le istituzioni scolastiche nella creazione, gestione e aggiornamento dei documenti essenziali.



Procedure amministrative



Documenti di gestione progetti



Scadenziario



Gestione sicurezza sul lavoro



Produzione documentale

Cinque aree, un'unica piattaforma



Gestione progetti

Tutti i tuoi progetti, fase per fase, step by step; pronti da scaricare



Privacy

Tutti i documenti per ogni singolo uso, a portata di click



Sicurezza sul lavoro

Organigramma, attestati e formazione sempre sotto controllo



Calendario scadenze

Un calendario che ti ricorda sempre ogni scadenza



Risorse gratuite

Regolamenti, viaggi d'istruzione, distributori automatici e altro

Sicurezza sul lavoro

Organigramma, attestati e formazione
sempre sotto controllo



Organigramma della sicurezza



Rilascio e archiviazione degli attestati



Scadenze e reminder della formazione

A chi è rivolta



Dirigenti scolastici



Direttori SGA



**Assistenti
amministrativi**



**Collaboratori del
dirigente**



**Personale addetto
alla gestione progetti**



**Personale di
segreteria**



I vantaggi per la scuola

01

Zero errori e documenti
perfetti

02

Meno tempo per ogni attività

03

Lavori in completa autonomia

04

Accesso dove e quando vuoi

05

Supporto di un consulente
dedicato

06

Calendario integrato

Sempre aggiornata e conforme

Un team di esperti mantiene i contenuti della piattaforma allineati a:



**Normative
ministeriali**



Circolari MIM



Linee guida ANAC



**Sentenze del
Consiglio di Stato**

Progetti: Consulenza personalizzata



MePA

Supporto nella gestione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione



FVOE 2.0

Assistenza per la gestione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico

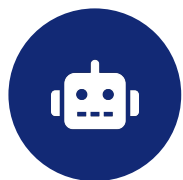


Amministrazione trasparente

Assistenza nelle attività relative all'Amministrazione Trasparente

In arrivo entro fine anno

Due nuove funzionalità in arrivo sulla piattaforma:



NOVITÀ

**Supporto AI per Amministrazione
Trasparente e Codice dei contratti**



NOVITÀ

Sistema di votazioni

Layout intuitivo

The screenshot displays the OXdocs web application interface. On the left is a sidebar with a menu. The main area features a calendar titled "Appuntamenti con il consulente e scadenze" for the week of September 20-26, 2026. The calendar table has columns for each day and rows for dates from "Oggi" to "18". The column for "mar 22/09" is highlighted in yellow. On the right is a chat window for "OXFIRM Assistente Personale" with a greeting, suggestions, and a "Gestione Scadenze" section.

Sidebar Menu:

- DASHBOARD
 - Dashboard
 - Messaggi diretti
- SERVIZI ATTIVI
 - Progetti
 - Privacy
- MODELLI DOCUMENTALI
 - Modelli Documentali
- SICUREZZA 81/08
 - Impostazioni
 - Organigramma
 - Documenti
- TUTORIAL
 - Video tutorial
 - Glossario

Calendar: Appuntamenti con il consulente e scadenze

20 – 26 set 2026

	dom 20/09	lun 21/09	mar 22/09	mer 23/09	gio 24/09	ven 25/09	sab 26/09
Oggi							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Chat Window: OXFIRM Assistente Personale

Ciao! Sono l'assistente virtuale di OXFirm. Come posso aiutarti?

SUGGERIMENTI

- Quali sono le mie scadenze dei prossimi 7 giorni?
- Trovami il DVR aggiornato
- Riassumi i messaggi recenti

Scrivi un messaggio...

Gestione Scadenze (+ Aggiungi)

1 entro 30 giorni - 0 scadute

- Scadenze prossimi 30 giorni (1)
- Scadute negli ultimi 7 giorni (0)
- Tutte le scadenze (33)
- Avvisi e scadenze D.L. 81/08 (>)

Footer: OXdocs versione 1.5 – Copyright © 2026 Oxfirm | Informativa sulla Privacy

Vediamo un po....



OXdocs

AUTENTICAZIONE

Bentornato

Inserisci le tue credenziali OxDocs per accedere al gestionale.

EMAIL

nome.cognome@esempio.it

PASSWORD

☐ Ricordami su questo dispositivo

Accedi →

OxDocs — Area riservata

OXdocs

VERIFICA IN DUE PASSAGGI

Inserisci il codice

Abbiamo inviato un codice OTP a **a*****e@oxfirm.it**. Controlla anche la cartella spam.

✉ Il codice è valido per **5 minuti**. Non dividerlo con nessuno.

CODICE OTP A 6 CIFRE

— — — | — — —

← **Verifica** 🔒

Rinvio disponibile tra 47s **Rinvia OTP**

Accesso sicuro — 2FA attivo 

<https://oxfirm.it/oxdocs-il-software-per-la-gestione-documentale-della-scuola/>

Quanto costa

PER I CLIENTI OXFIRM GDPR

Gratuita

Inclusa per chi è già cliente Oxfirm

PER I NON CLIENTI

€ 399,00 + IVA

Canone di abbonamento annuale

[Vuoi provarla? Richiedi una DEMO di 60 giorni](#)

Può avere oXdocs **acquistando sul MePA** con i seguenti codici:
OXF-CONS-AT (*licenza annuale*) | **OXF-CONSDOC-AT** (*licenza triennale*)



Nuovo cliente :

RICHIEDI LA DEMO DEL PRODOTTO PER 60 GG

<https://oxfirm.it/oxdocs-il-software-per-la-gestione-documentale-della-scuola/#calltoaction>

Può avere oXdocs **acquistando sul MePA** con i seguenti codici:

OXF-CONS-AT (*licenza annuale*) | **OXF-CONSDOC-AT** (*licenza triennale*)



Resta in contatto con noi :

Per informazioni è possibile visitare il nostro sito web - www.oxdocs.it - oppure contattare i nostri uffici allo [06/86356274](tel:0686356274).

→ [Scarica la brochure](#) ←

NEWSLETTER :

<https://oxfirm.it/risorse-gratuite/>



I prossimi WEBINAR in programma

Per VIAGGI DI ISTRUZIONE

<https://oxfirm.it/viaggi-istruzione-2026-2027-affidamenti-procedure-scelte-operative/>

ALTRI WEBINAR

<https://oxfirm.it/category/webinar/>

NEWSLETTER :

<https://oxfirm.it/risorse-gratuite/>



Grazie per l'attenzione

Ing. Antonio Bove a.bove@oxfirm.it

Rossella Gobbo r.gobbo@oxfirm.it tel. 3482308619

oxfirm@oxfirm.it | +39 06 863 562 74 | PEC: oxfirm@emailcertificatapec.it

Viale Antonio Ciamarra, 259 – Roma | oxfirm.it

Azienda certificata ISO 9001 · ISO 27001 · ISO 45001